



Les marchés publics vous passionnent ? Vous souhaitez travailler dans une entreprise d'économie sociale pour faire une différence ? Vous suivez les nouvelles tendances alimentaires et attendez impatiemment les nouveaux arrivages ? Nous recherchons une personne qui se passionne des marchés publics pour rejoindre notre équipe à titre d'Agent.e à la location.

AGENT.E À LA LOCATION

L'organisation :

Entreprise d'économie sociale, la Corporation de gestion des marchés publics de Montréal est la référence en matière de planification, de développement et d'opération d'un marché public. Partenaire de la Ville de Montréal depuis 1993, elle gère les marchés Atwater, Jean-Talon et Maisonneuve ainsi que les marchés de Quartier et Solidaires. Avec près de 200 membres, tous actifs sur les marchés, la CGMPM mise sur le commerce indépendant et les entreprises de l'agroalimentaire d'ici pour mobiliser son réseau.

Votre mandat :

Vous joindrez l'équipe de la location qui est responsable du recrutement de nouvelles entreprises et de la gestion des baux commerciaux des près de 200 entreprises qui sont en affaires dans le réseau des marchés publics de Montréal. Relevant de la directrice à la location, vous occuperez un rôle clé de service aux membres-locataires, mais également de rôle-conseil aux entreprises intéressées à s'établir sur les marchés publics.

Vos responsabilités :

- Démarcher et recruter de nouvelles entreprises de l'agroalimentaire afin de compléter l'offre présente sur les grands marchés ;
- Participer au renouvellement des baux saisonniers ;
- Répondre aux demandes des membres-locataires et trouver des solutions à leurs enjeux ;
- Effectuer une veille des marchés concurrentiels ;
- Participer aux activités de développement des affaires ;
- Appliquer les processus de manières rigoureuses en lien avec les règlements généraux et les politiques locatives.

Profil recherché :

- Avoir à cœur le développement du circuit court alimentaire ;
- Passion pour l'alimentation, la gastronomie, et l'agroalimentaire québécois;
- Aimer aller à la rencontre des gens et avoir de la facilité à tisser des liens avec ses interlocuteurs;
- Faire preuve d'une bonne capacité d'adaptation dans un environnement de travail à débit rapide;
- Faire preuve d'autonomie et d'initiative;
- Avoir un sens de l'organisation aiguisé;
- Être un.e solutionnaire naturel.le et un collaborateur.trice hors pair.

Les qualifications requises :

- Détenir un diplôme de premier cycle universitaire de premier cycle ;
- Avoir une bonne connaissance de la suite Office de Microsoft. Word, Excel, Teams et Outlook sont nos meilleurs alliés ;
- Être à l'aise avec les principes des logiciels CRM ;
- Excellente maîtrise du français (parlé et écrit) et bonne connaissance de l'anglais (parlé et écrit) ;
- Être un.e pro du service à la clientèle et de l'organisation.

Notre offre :

- Permanent – temps plein ;
- Travailler dans un environnement dynamique, qui évolue au gré des saisons ;
- Lieux de travail : marchés Jean-Talon et Atwater, prévoir des déplacements selon les besoins dans les différents marchés ;
- Avantages sociaux : congés personnels, vacances dès la première année en poste, assurance collective, REER collectif

L'emploi vous intéresse ?

Préparez-nous les documents suivants, en fichiers PDF, et les intituler tel que précisé :

- Une lettre de présentation (fichier intitulé : NOM_PRÉNOM_lettre)
- Votre curriculum vitae (fichier intitulé : NOM_PRÉNOM_cv)

Faites parvenir les documents à l'attention de Antoinette Rodrigue, par courriel, à rh@marchespublics-mtl.com au plus tard le 29 juillet 2022. Seuls les candidat.e.s sélectionné.e.s seront contactés.